

Stadsschouwburg De Harmonie is op korte termijn op zoek naar een

**medewerker onderhoud & (gebouw)beheer
24 uur per week**

De Harmonie

De Harmonie is een begrip in de provincie Friesland en ver daarbuiten. Jaarlijks ontvangen wij meer dan 200.000 gasten. Die genieten van onderscheidende en aansprekende programmering en een veelzijdigheid aan zakelijke verhuringen. De ambities van De Harmonie zijn talrijk. De schouwburg bouwt verder aan het bovenregionale profiel met het programmeren van grote producties als musicals en (pop)evenementen met internationale accenten en uitstraling. Daarnaast zoekt De Harmonie de samenwerking met (maatschappelijke) partners in de stedelijke en regionale omgeving.

Ons theater ligt als prachtig icoon op een mooie plek aan het water in het centrum van Leeuwarden. Het gebouw biedt vele mogelijkheden met drie theaterzalen, diverse vergaderruimtes, twee foyers en Theatercafé Kwint. Al onze gasten vinden bij ons een gastvrij onthaal. Niet voor niets zijn wij twee jaar op rij uitgeroepen tot het 'Meest Gastvrije Theater van Nederland'. Kwaliteit, actualiteit en toegankelijkheid zijn onze belangrijke kernwaarden. De afdeling onderhoud & (gebouw)beheer speelt hierin een belangrijke rol.

Ben jij een aanpakker, vind je het leuk om onderhoudswerkzaamheden te verrichten en heb je affiniteit met ICT? Dan zoeken wij jou!

Je komt te werken in een klein, hecht team dat breed inzetbaar is. Samen zorgen we ervoor dat onze gasten een mooie beleving ervaren, dat ons prachtige gebouw er optimaal uitziet en dat onze collega's zo goed mogelijk ondersteund worden in hun dagelijkse werkzaamheden. Daarnaast zorg je ervoor dat alle technische ruimtes schoon, opgeruimd en adequaat ingericht zijn.

Over de werkzaamheden:

- je voert onderhouds- en reparatiewerkzaamheden uit aan het gebouw en (elektrotechnische) installaties;
- je vraagt offertes voor kleine en urgente klussen bij aannemers op en bespreekt deze intern;
- je begeleidt externe (onderhouds)partijen in hun werkzaamheden en ziet toe op de technische oplevering van kleine klussen;
- je geeft adviezen met betrekking tot vervanging van apparatuur en installaties;
- je signaleert schade, vernielingen en vermissingen en communiceert dit met relevante personen/ afdelingen;
- je bent verantwoordelijk voor inspectierondes en de controle van diverse technische apparatuur en voorzieningen;
- je ondersteunt bij het aanleggen van netwerken en het installeren van hardware.

Wij verwachten van jou:

- VMBO/ MBO werk- en denkniveau;
- dat je in het bezit bent van een NEN 3140 VP certificaat of bereid bent dit te halen;

- dat je over vaktechnische kennis beschikt (o.a. veiligheidsvoorschriften en specificaties van algemene apparatuur, installaties en gebouwen);
- dat je vaardig bent in het uitvoeren van onderhouds- en reparatiewerkzaamheden;
- dat je kennis hebt van MS365 (Teams, Sharepoint) en Microsoft Office (affiniteit met ICT is een pre);
- dat je leergierig bent.

Werkomgeving:

De Harmonie is een organisatie met een betrokken team, dat een prettige en open werksfeer nastreeft. We werken aan een veilige, inclusieve en zo divers mogelijke samenstelling van de organisatie. Onze doelstelling is dat we een weerspiegeling zijn van de wereld waarin wij leven. En dat dit cruciaal is voor het goed laten functioneren van een podiumkunstenorganisatie die een sociaal maatschappelijke betekenis wil hebben.

Wij bieden:

Een dynamische functie verbonden aan één van de mooiste theaters van het land, met enthousiaste collega's verdeeld over verschillende disciplines die graag met je samenwerken. Inschaling vindt plaats conform de CAO Nederlandse Podia (schaal 4).

Reageren:

Heb je interesse? Stuur dan je motivatie en CV uiterlijk op zondag 11 mei aanstaande, per email naar j.andringa@harmonie.nl onder vermelding van 'vacature medewerker onderhoud & (gebouw)beheer'.

Meer informatie? Bel Johanna Andringa, HR-adviseur (06-37307019).